via Goito 4, 20121 Milano
C.F.80150590158 C.M. MIPC170001
Tel. 02/6551278
info@liceoparini.edu.it mipc170001@pec.istruzione.it
http://liceoparini.edu.it

CIRCOLARE N. 3
Milano 02/09/2026

Ai docenti
Al personale ATA
Sul sito istituzionale
pc: al DSGA

OGGETTO: INIZIATIVE DI ACCOGLIENZA CLASSI PRIME.

Per l'a.s. 2026/27 le attività legate all'accoglienza delle classi prime sono tre, tutte finalizzate ad aiutare studenti e studentesse nella socializzazione e nella formazione del gruppo classe:

1. **giovedì 17 e venerdì 18 settembre, secondo la scansione oraria in tabella**: *orienteering* per il quartiere di Brera. I ragazzi, muniti esclusivamente di cartina, dovranno individuare alcuni luoghi del quartiere, recarvisi e rispondere correttamente ad alcune domande legate a dettagli o curiosità relativi al tessuto urbano in cui il Liceo si inserisce. L'attività non prevede costi a carico delle famiglie.

17 SETTEMBRE	RITROVO IN AULA MAGNA	ORARIO ATTIVITÀ	PERCORSO A	PERCORSO B
1 (1^-2^ ora)	**08:15**	**08:30-10:00**	1A	1CM
2 (3^-4^ ora)	**10:15**	**10:30-12:00**	1B	1DM

18 SETTEMBRE	RITROVO IN AULA MAGNA	ORARIO ATTIVITÀ	PERCORSO A	PERCORSO B	PERCORSO C
2 (3^-4^ ora)	**10:15**	**10:30-12:00**	1ES	1F	1G

2. **24 settembre (8.00-13.00) per tutte le classi prime**: giornata sportiva presso il Quanta Club Milano (via Assietta, 19). I ragazzi si cimenteranno in diverse attività (beach volley, unihockey, tennis, padel, baseball, tiro con l'arco). Il costo dell'attività sarà di **15 euro a studente**, da versare attraverso PagoPA attivato dalla segreteria scolastica.

3. **Lunedì 28, martedì 29 e mercoledì 30 settembre (8.00-17.00 ca.)**: percorso storico-naturalistico a Bosisio-Parini, sul Lago di Pusiano, con la visita guidata alla casa di Giuseppe Parini e dell'isola dei cipressi. Pranzo al sacco. Il costo dell'attività sarà di **23,50 euro a studente**, da versare attraverso PagoPa attivato dalla segreteria scolastica, per l'autobus + **15 euro a studente**, da portare in contanti, per le attività.

I coordinatori delle classi prime, a partire dal giorno 14 settembre 2026, troveranno in vicepresidenza un plico contenente:
- un *vademecum* con i dettagli di tutte le attività (Allegato 1);
- il regolamento dell'attività di *orienteering* del 17-18 settembre (Allegato 2);
- le autorizzazioni precompilate per l'uscita a Bosisio Parini.

Si raccomanda ai coordinatori delle prime:
- di chiedere agli studenti di fare firmare l'*Autorizzazione per visite guidate sul territorio in orario scolastico* presente sul diario e di ritirarla entro il 16/09/2026 e consegnarla in vicepresidenza;
- di consegnare le autorizzazioni per l'uscita didattica a Bosisio Parini (presenti nel plico ritirato in vicepresidenza) nella prima ora con la propria classe e di chiederne la riconsegna firmata, contestualmente alla quota di 15 euro in contanti, **entro e non oltre il 21/09/2026**. Si precisa che la quota deve essere poi consegnata all'accompagnatore dell'uscita didattica.
- di segnalare tempestivamente (via mail alla professoressa Livia De Martinis) l'eventuale non partecipazione di qualche studente, per motivate ragioni.
- di ricordarsi di consegnare in vicepresidenza:

1. **entro e non oltre il 10/09/2026** lo schema degli accompagnatori e dei relativi sostituti di tutte e tre le attività predisposto durante il Cdc del 09/09/2026. Il modello è presente come allegato nella circolare n.4. Per l'*orienteering* si suggerisce di inserire come accompagnatori coloro che sono in servizio sulla classe il 17 o 18 settembre nelle ore in cui la stessa è coinvolta nell'attività.

N.B. Per ogni attività devono essere espressi 2 accompagnatori e almeno 1 sostituto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Massimo Nunzio Barrella
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi del D.Lgs. 39/93, art. 3, c. 2

Allegato 1: Vademecum per coordinatori
Allegato 2: Regolamento dell'attività di *orienteering*