DELIBERA N. 16

CONSIGLIO DI ISTITUTO

A.S. 2025/2026

Milano, 18 febbraio 2026

Al sito web dell'Istituto

Il giorno 18 del mese di febbraio dell'anno 2026 alle ore 14:30 nell'emiciclo del primo piano, previa regolare convocazione, si riunisce il Consiglio di Istituto per discutere e deliberare sui seguenti argomenti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente.
2. Approvazione Programma Annuale 2026
3. Eventuale approvazione all'uso di due aule richieste per attività didattiche da parte dell'Accademia di Brera nel solo mese di aprile 2026.
4. Integrazione componenti della Giunta Esecutiva.
5. Prima analisi e discussione sui dati relativi alle nuove iscrizioni alle classi prime 2026-2027.
6. Considerazioni sull'ultima occupazione studentesca.
7. Considerazioni sulla co-gestione precedentemente approvata dal Collegio dei docenti.
8. Avvio dibattito sull'opportunità o meno di modificare l'assetto orario settimanale per tutto il quinquennio da 5 a 6 giorni, formulando un'offerta formativa sostenibile e di qualità.
9. Informazioni sull'utilizzo del Fondo di Solidarietà del Parini 2026 per i viaggi di istruzione.
10. Varie ed eventuali.

Presiede la riunione il Presidente del Consiglio di Istituto, sig. Enrico Valerio.
Redige il verbale, su richiesta del Presidente, il consigliere prof. Samuel ACCIAI.
Risultano tutti presenti, tranne gli studenti consiglieri Bianca Maria Renata Gilardoni, Corrado Giulio Gregoretti, Tarcisio Madau.

Estratto del verbale n. 3 del 18 Febbraio 2026

2. Approvazione del Programma Annuale 2026.

VISTO il D. Lgs. 150/2009 - Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
VISTA la L. 191/2009, art. 2 comma 197;
VISTO il Decreto del 1 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
VISTA la L. 107/2015 – Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti – e relativi decreti attuativi;
VISTO il CCNL vigente;
VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n° 107;
VISTO il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n. 129 in particolare l'art. 21 "Fondo economale per le minute spese";
VISTO la nota MI-DGRUF Prot. n. 15764 del 01.10.2025 che comunica l'assegnazione integrativa al PA 2025 periodo settembre-dicembre 2025 e la comunicazione preventiva delle risorse per il periodo gennaio-agosto 2026;
VISTA la proroga per la predisposizione e approvazione di cui alla Nota n. 24599 del 18.11.2025;;
VISTA la propria deliberazione con la quale è stato approvato il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2025/2028;
VISTO il Provvedimento di predisposizione Programma Annuale 2026 predisposto dal Dirigente Scolastico prot. n. 44/6.3 del 08/01/2026;
VERIFICATO che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del piano dell'offerta formativa (PTOF);
VISTO il verbale redatto dalla Giunta Esecutiva in data 14.01.2026;
PRESO ATTO che il Collegio dei Revisori ha espresso con verbale n.2 /2026 del 04/02/2026 il proprio parere favorevole nei termini stabiliti dall'art.2 del Regolamento DI n. 129/2018;
SENTITA la relazione del Dirigente scolastico in merito,

Delibera n. 16

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'esito della votazione all'unanimità

DELIBERA

1) di approvare il **Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026**, così come predisposto dal Dirigente e proposto dalla Giunta Esecutiva in data 08/01/2026 con apposita relazione e riportato nella modulistica ministeriale modelli. A-B-C-D, che nelle Entrate e nelle Uscite ammonta ad euro 877.122,80.
2) di a**pprovare il fondo economale per la gestione delle minute spese** per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività nel corso dell'esercizio finanziario 2026 così come predisposto nella relazione del PA dal Dirigente e del DSGA.
La consistenza massima del fondo economale per le minute spese è stabilita in € 300,00.
La rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali , ricevute fiscali, fatture in cui figurano gli importi pagati, la denominazione dei fornitori, e ove possibile la descrizione degli oggetti. L'importo massimo della minuta spesa è stabilito in € 30,00 . L'apertura del fondo economale dovrà avvenire tramite strumento finanziario tracciabile e il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'anno finanziario 2026.
3) di disporre nei tempi previsti dalla norma, la pubblicazione del Programma Annuale 2026 in Amministrazione trasparente dell'Istituzione Scolastica.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 c. 7 del DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Il presidente
dott. Enrico Valerio
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi del D.Lgs. 39/93, art. 3, c. 2

Il verbalizzatore
prof. Samuel Acciai
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi del D.Lgs. 39/93, art. 3, c. 2