via Goito 4, 20121 Milano

C.F.80150590158 C.M. MIPC170001

Tel. 02/6551278

info@liceoparini.edu.it mipc170001@pec.istruzione.it

http://liceoparini.edu.it

Prot. n. 2965 /6.2 Milano, 17/06/2025

Oggetto: Decisione di contrarre per l'affidamento diretto del servizio di sportello di consulenza psicologica per l'anno scolastico 2025/2026 destinato agli studenti del Liceo classico "Giuseppe Parini"

CIG: B74E492B04

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 241/1990, recante "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

VISTA la Legge 59/1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 59/1997;

VISTO il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

VISTO l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

VISTO che l'art. 50 del D.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso Decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

- affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO il D.I. 129/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

RITENUTO necessario procedere all'erogazione del servizio di sportello di consulenza psicologica per l'anno scolastico 2025/2026;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma

2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il P.T.O.F. 2023/2028;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

VISTA l'esigenza di provvedere all'attivazione dello sportello di consulenza psicologica per l'anno scolastico 2025/2026, al fine di fornire uno spazio di ascolto e supporto per affrontare situazioni di disagio, promuovere il benessere psicologico e prevenire problematiche più gravi degli studenti in primis, ma anche di docenti e genitori che ne avessero necessità;

CONSIDERATO che lo sportello psicologico agisce come un punto di riferimento per chiunque necessiti di ascolto, supporto e orientamento per affrontare le proprie difficoltà emotive e relazionali, promuovendo al contempo il benessere generale all'interno della comunità scolastica e pertanto richiede prestazioni professionali di natura specialistica;

PRESO ATTO che non esistono convenzioni Consip attive aventi ad oggetto servizi in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di acquisto;

CONSIDERATO che l'operatore professionale individuato è Metamorfosi Cooperativa sociale, nella persona della dott.ssa Carlotta Longhi, in qualità di Presidente di Metamorfosi Cooperativa sociale, che mette a disposizione del Liceo Classico G. Parini una psicologa esperta in età evolutiva con competenze specifiche su adolescenti e con esperienza pregressa nelle scuole anche del secondo ciclo di istruzione;

VALUTATA positivamente la proposta di Metamorfosi Cooperativa Sociale pervenuta in data 30/05/2025 per ricoprire l'incarico di erogatore del servizio di consulenza di sportello psicologico per l'anno scolastico 2025/2026;

CONSIDERATO che il valore del servizio in oggetto è pari a:

- € 3.500,00 euro + IVA (5%) per un servizio di consulenza di sportello psicologico pari a un totale di 100 ore con decorrenza dal 15/09/2025 fino al temine delle attività didattiche;

ATTESO che la determinazione della spesa massima stimata per il servizio in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale e.f. 2025;

PRECISATO che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'affidamento diretto all'operatore professionale Metamorfosi Cooperativa sociale, nella persona della dott.ssa Carlotta Longhi, in qualità di Presidente di Metamorfosi Cooperativa, via Alessi 10-20123 Milano P.II 04725050969, ai sensi e per gli effetti dell'art.50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023.

Art. 3

L'oggetto del servizio da affidare per l'a.s. 2025/2026 ha le seguenti caratteristiche:

- Servizio di consulenza di sportello psicologico per un totale di 100 ore.

Art. 4

L'importo della spesa per l'acquisto del servizio di cui al precedente art. 3, già impegnata a carico del Programma Annuale E.F. 2025 Progetti P02/6 Sportello e Supporto psicologico è così stabilito € 3.500,00 + iva 5% per un totale complessi di € 3.675,00 e corrispondenti a 100 ore.

Il corrispettivo sarà liquidato solo dietro presentazione di fattura in formato elettronico recante **C.I.G. n. B74E492B04** e previa verifica della regolarità del D.U.R.C. in corso di validità.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 dalla L. 241/1990, il Responsabile

del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Massimo Nunzio Barrella.

Art. 6

Tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni saranno forniti alla società aggiudicataria in maniera più dettagliata nel contratto/ordine cha farà seguito al presente provvedimento.

La società aggiudicataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il contratto/ordine verrà sottoscritto solo dopo la verifica della regolarità del D.U.R.C. in corso di validità.

Art. 7

La presente decisione a contrarre sarà pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Massimo Nunzio Barrella

Documento firmato digitalmente