via Goito 4, 20121 Milano
C.F.80150590158 C.M. MIPC170001
Tel. 02/6551278
info@liceoparini.edu.it mipc170001@pec.istruzione.it
http://liceoparini.edu.it

Prot. n. 4546/6.3 Milano, 16/10/2026

ATTO DI PROPOSTA DI AGGIORNAMENTO DEL PIANO ANNUALE DEI FLUSSI DI CASSA (Art. 6, c. 1, D.L. 155/2024) – ESERCIZIO FINANZIARIO 2026.

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

- **VISTO** l'art. 25, comma 5, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
  VISTO l'articolo 6, comma 1, del Decreto-Legge 19 ottobre 2024, n. 155, riguardante l'obbligo di predisposizione del Piano annuale dei flussi di cassa secondo un modello semplificato;
- VISTA la nota ministeriale prot. n. 002133 del 26/02/2026, recante le indicazioni operative per la compilazione e adozione del suddetto Piano;
- VISTA la Nota MIM prot. n. 0079808 dell'08/10/2026, avente ad oggetto *"Aggiornamento del Piano annuale dei flussi di cassa, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.L. 19 ottobre 2024, n. 155"*, la quale fissa al 20 ottobre il termine perentorio per l'aggiornamento periodico dello stesso;
- CONSIDERATO che, in conformità alle disposizioni della citata Nota prot. 79808/2026, si è provveduto a:

1. Sostituire le previsioni dei primi otto mesi dell'anno con gli importi degli incassi e dei pagamenti effettivamente realizzati;
2. Riformulare le previsioni per il periodo settembre-dicembre, tenendo debito conto delle variazioni apportate al Programma Annuale nel corso dell'esercizio;

- TENUTO CONTO che le operazioni amministrative di aggiornamento sono state supportate dalle funzionalità attive nell'area Gestione Finanziario-Contabile del gestionale ARGO
-

FORMULA E PROPONE

al Dirigente Scolastico l'aggiornamento del Piano Annuale dei Flussi di Cassa per l'Esercizio Finanziario 2026, nei termini e secondo le risultanze del prospetto allegato, elaborato in conformità ai modelli ministeriali.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
Elisa Passafaro
Firmato digitalmente