via Goito 4, 20121 Milano
C.F.80150590158 C.M. MIPC170001
Tel. 02/6551278
info@liceoparini.edu.it mipc170001@pec.istruzione.it
http://liceoparini.edu.it

Prot. n. 137/6.3

Milano 13/01/2026

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2026

RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO CON LA COLLABORAZIONE DEL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI AI SENSI DELL'ART. 5 COMMA 7-8 DEL DECRETO 28 AGOSTO 2018 N. 129, IN ALLEGATO ALLO SCHEMA DI PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2026

Dirigente Scolastico: Massimo Nunzio Barrella

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: Elisa Passafaro

PREMESSA

1. La presente relazione viene sottoposta all'attenzione della Giunta Esecutiva, in allegato al Programma annuale per l'esercizio finanziario 2026, così da ottemperare alle disposizioni impartite dal nuovo Regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche (Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018).

La predisposizione del Programma Annuale presenta le diverse attività programmate relative all'anno corrente 2025-2026, per le quali è necessario prevedere impegni di spesa e entrate previste.

Le finalità e gli obiettivi dei singoli progetti trovano le opportune ragioni didattiche e educative nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa ora in vigore (2025-2028), pubblicato sul sito web istituzionale di questo Liceo.

Il Programma Annuale risulta pertanto lo strumento contabile fondamentale, che consente la realizzazione effettiva del Piano Triennale dell'Offerta Formativa di questa Istituzione scolastica.

La relazione illustrativa, unitamente al Programma annuale per l'esercizio finanziario 2026, è stata predisposta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, che ha particolarmente curato l'aspetto propriamente tecnico-amministrativo-contabile.

2. In sintesi, la procedura per l'approvazione del Programma Annuale 2026 avviene secondo i seguenti passaggi:
- presentazione alla Giunta Esecutiva;
- sua trasmissione da parte del Dirigente Scolastico ai Revisori dei Conti;
- approvazione da parte del Consiglio di Istituto, anche in assenza del parere dei Revisori;
- pubblicazione sul sito web istituzionale del Programma entro 15 giorni dall'approvazione.

3. La proposta culturale ed educativa del Liceo classico GIUSEPPE PARINI trova la Sua puntuale traduzione amministrativo-contabile nel Programma annuale 2026, il quale si configura come documento dell'anno scolastico di chiusura (2025-2026) di un Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Esso è caratterizzato dalla volontà del Collegio dei docenti, del Dirigente scolastico, del Consiglio di istituto e di tutta la comunità professionale di innovare, nel solco della sua tradizione secolare – la proposta didattico-educativa del Liceo Parini.

I 252 anni di storia dalla sua nascita spingono ad un rilancio della proposta culturale del Liceo, puntando ad ampliare e a migliorare le occasioni, le esperienze, i metodi e i contenuti ereditati da un passato nella quale la città di Milano si è distinta per un Illuminismo liberale e pragmatico. A questo sviluppo civile, politico ed economico della città ha certamente contribuito il Liceo parini, contribuendo a formare una classe dirigente laica e con una visione europea e cosmopolita.

Il programma annuale 2026 recepisce questa spinta al cambiamento, tenendo conto in particolare di una linea progettuale e di un assetto organizzativo imperniati su alcuni fattori importanti, che vale la pena richiamare:

a) La valorizzazione dei saperi umanistici anche nella loro dimensione scientifica e tecnologica, lavorando con attenzione allo sviluppo delle STEM e da quest'anno particolarmente all'ambito dell'Intelligenza Artificiale.

b) Il Liceo Parini intende porsi come scuola d'avanguardia educativa, proponendo agli studenti la possibilità in alcune sezioni di avere un potenziamento dell'insegnamento della matematica e - a partire proprio dall'anno scolastico in corso - delle scienze biomediche. L'intento è quello di rispondere ai cambiamenti in atto nella società odierna e di ampliare gli orizzonti anche verso quegli ambiti scolastici e professionali, che un tempo non costituivano la priorità del Liceo classico tradizionale.

c) Il cammino intrapreso non è quello di snaturare il Liceo classico, ma di riportarlo a quella concezione umanistica dell'antichità classica, che non trovava fratture fra il sapere filosofico e letterario e il sapere scientifico. L'esperienza aristotelica ci mostra con evidenza questa forma mentis, che non vuole trascurare nessun aspetto della realtà, cercando un equilibrio tra la conoscenza settoriale e il giudizio sintetico, tra la fisica e la metafisica.

d) Proprio questa esigenza di contribuire a formare una ragione aperta, flessibile e spalancata a più metodi di lavoro, ha spinto il Liceo Parini da una decina d'anni ad avviare e a perfezionare un progetto di vasto respiro chiamato ora chiamato "Parini OrientaMenti". Tale impianto è basato su un modello organizzativo fondato sulla possibilità di una flessibilità temporale, che arricchisce e moltiplica le occasioni di formazione e di didattica. In estrema sintesi: le lezioni vengono contratte di 5/10 minuti e il monte ore ricavato viene utilizzato per assicurare corsi di consolidamento disciplinare o di approfondimento, anche monografico e con taglio laboratoriale. Questo progetto - che è stato migliorato negli ultimi anni nella sua impostazione generale e reso maggiormente sostenibile per gli studenti e gli stessi docenti - verte sulla libera scelta dei corsi da parte degli studenti, con professori anche diversi dal proprio Consiglio di classe. Si tratta in sostanza di moduli di lezioni a classi aperte e in orario curricolare, che affrontano aspetti culturali con un forte taglio interdisciplinare e orientativo. Proprio per questa vocazione spiccatamente orientativa il progetto assume il titolo di "Parini OrientaMenti".
Per avere un'idea dello sforzo progettuale dei docenti, basti pensare che nel corso dell'intero anno scolastico vengono assicurati in media circa 100 corsi, che si aggiungono alle ore disciplinari previste dagli ordinamenti previsti dalla normativa. Per gli alunni questi corsi non prevedono alcun esborso finanziario, dato che si inseriscono a pieno titolo nella proposta curricolare.
e) la predisposizione del programma Annuale 2026, tenuto conto di quanto sopra affermato, intende incidere anche su alcuni aspetti in particolare. Il primo è quello di un ripensamento dei laboratori scientifici. In particolare nell'anno 2026 sono previste risorse significative per il laboratorio di chimica, con l'acquisto di nuove attrezzature e strumenti, utili non soltanto per la sezione del potenziamento biomedico, ma per tutta la comunità scolastica.
f) Contestualmente, si desidera valorizzare al meglio la biblioteca della scuola, che conta circa 16.000 libri. A tal proposito, si proseguirà con la catalogazione digitale dei volumi, così da incentivare la frequentazione degli studenti anche per lo studio pomeridiano, la consultazione e l'accesso al prestito, che al termine dell'opera di catalogazione potrà essere aperto anche agli esterni. Il patrimonio librario del Liceo Parini sarà così messo a disposizione nell'ambito del circuito nazionale delle Biblioteche, nel quale è già formalmente inserito.
g) Con il presente programma annuale 2026 si è voluto tenere in debito conto di un intervento sulla sicurezza e la dotazione di tutte le palestre dell'Istituto, rinnovando attrezzature e acquisendo materiali, che permetteranno di aumentare gli accorgimenti antinfortunistici a tutela della salute e della sicurezza degli studenti.
h) Altra voce che è stata valorizzata è quella di una dotazione per la manutenzione ordinaria dell'immobile, visto che anche negli anni passati l'esigenza di intervenire con tempestività su alcune problematiche (idrauliche, edili, elettriche) è emersa come prioritaria.
i) Una dotazione significativa è riservata alla Torretta Astronomica, che costituisce una peculiarità del liceo Parini e va dunque valorizzata al meglio. Dopo anni è possibile che si debba intervenire su alcune strumentazioni, previo parere di esperti esterni già individuati per le attività dell'anno in corso.

l) Un'attenzione privilegiata è stata garantita allo sportello psicologico. In merito, occorre precisare che il piano di miglioramento presente nel PTOF 2025-2028, presenta una priorità sul benessere psico-fisico degli studenti del biennio e un piano di lavoro che intende migliorare le relazioni tra pari e con i docenti, coinvolgendo anche la psicologa dello sportello nelle classi, chiaramente con il consenso dei genitori.

m) Risorse molto più consistenti rispetto agli altri anni sono state allocate nell'ambito dei corsi di recupero così da garantire una buona copertura per interventi anche personalizzati, come nel caso dello sportello didattico, dove il rapporto docenti allievi può anche essere di uno a uno. La somma riservata permetterà di avere una copertura significativa anche per l'anno successivo.

n) Data l'importanza, la tradizione e il riscontro positivo fra gli studenti dell'Istituto come esperienza culturale, il programma annuale ha riservato fondi sufficienti per coprire la pubblicazione della rivista Zabaione per l'intero anno, riconoscendo tutto il valore educativo e formativo di questa importante esperienza.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2026 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59 e D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, che determinano e regolano l'autonomia delle istituzioni scolastiche. Il cui risultato è rappresentato dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa del liceo classico GIUSEPPE PARINI.
- Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"* - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018
- Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto *"nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche"*
- Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - *Orientamenti interpretativi*
- Art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 Legge finanziaria per il 2010 concernente l'applicazione del Cedolino unico;
- Art. 7, comma 38, del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, ("spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;
- Art. 1, comma 11, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- D.M. n. 834 del 15 ottobre 2015;
- Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 01/10/2025 prot. N. 0015764 a.s. 2025/2026 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2025 – periodo

settembre/dicembre 2025 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 - periodo gennaio/agosto 2026.

ASPETTI PROCEDURALI

Il programma annuale non può essere inteso come struttura rigida immodificabile, ma deve seguire l'evoluzione dell'andamento dell'attività dell'istituzione scolastica. Si possono, quindi, avere modifiche parziali e motivate al programma, come peraltro previsto dal regolamento amministrativo-contabile; per meglio gestire questa dinamica, anche al fine di dare ragionevole certezza agli operatori, appare opportuno prevedere alcune "finestre" temporali utili alle citate modifiche:

- ai sensi dell'art.10 comma 1, del DL 129/2018 entro il 30 giugno è previsto l'assestamento di bilancio con apposita delibera del Consiglio di Istituto e una relazione predisposta dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- ai sensi dell'art.10 comma 5, del DL 129/2018 entro il 30 novembre devono essere completate le variazioni al programma annuale.

Il Decreto Interministeriale 129/2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.
Sembra utile ricordare quelli che sono i due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

1. "Le risorse assegnato dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata**, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.)" *(art. ,2 c.3);*
2. "La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri **di efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio." (art. 2 c. 1).

Con nota del 01/10/2025 prot. n.0015764 il dipartimento delle risorse umane e finanziarie ha fornito a tutte le istituzioni scolastiche la quantificazione precisa delle risorse spettanti per l'esercizio finanziario 2026 e costituisce un riferimento fondamentale ai fini della predisposizione del PA.

La risorsa finanziaria assegnata al Liceo Classico GIUSEPPE PARINI, quale dotazione ordinaria per il funzionamento Amministrativo-Didattico, è pari a euro 16.954,66 calcolata per il periodo gennaio/agosto 2026;

Per la Formazione scuola-lavoro la risorsa finanziaria è pari a € 7.724,88.

Il Dirigente Scolastico, responsabile della gestione finanziaria, nella redazione del Programma Annuale e.f. 2026, ha provveduto all'autonoma allocazione delle risorse finanziarie provenienti dal Ministero, esplicitando le sue scelte all'interno dei documenti previsti e allegati alla presente relazione.

Si forniscono di seguito alcuni dati relativi all'attuale assetto dell'Istituzione scolastica

Sede

L'istituto scolastico è composto dalla sede principale:

codice ministeriale	denominazione	comune	indirizzo
MIPC170001	LICEO CLASSICO GIUSEPPE PARINI	MILANO	VIA GOITO, 4

La popolazione scolastica

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 1
N. classi articolate: 0

Classi/Sezioni				Alunni Iscritti		Alunni frequentanti							
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	*Totale classi (c=a+b)*	*Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)*	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	*Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)*	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	*Totale alunni frequentanti (h=f+g)*	Di cui div. abili	*Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)*	*Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)*	*Media alunni per classe corsi diurni (f/a)*	*Media alunni per classe corsi serali (g/b)*
Prime	9	0	9	224	0	204	0	204	0	20	0	22,67	0
Seconde	8	0	8	182	0	167	0	167	0	15	0	20,88	0
Terze	8	0	8	190	0	177	0	177	0	13	0	22,13	0

Quarte	8	0	8	183	0	175	0	175	0	8	0	21,88	0
Quinte	10	0	10	197	0	191	0	191	0	6	0	19,10	0
Totale	43	0	43	976	0	914	0	914	0	62	0	106,66	0

Il personale

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	**1**
	NUMERO
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	**71**
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	**4**
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	**0**
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	**0**
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	**1**
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	**0**
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	**2**
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	**0**
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	**0**
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	**0**
Insegnanti di religione incaricati annuali	**3**
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	**1**
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	**0**
**da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.*	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	**82**
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	**NUMERO**
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	**1**
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	**0**
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	**0**
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	**4**
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	**2**
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	**1**
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	**0**
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	**1**
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	**0**
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	**0**
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	**3**

Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	**8**
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	**2**
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	**0**
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	**0**
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	**0**
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	**1**
TOTALE PERSONALE ATA	**23**

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato pari a Euro
767.443,26 e' stato suddiviso in: Avanzo Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/03	MANUTENZIONE EDIFICIO	35000.00
A01/05	RISORSE EX ART.39-BIS DL 115/2022	2561.48
A03	DIDATTICA	147758.05
A03/1	FINANZIAMENTO ART.21 D.L.137 DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	30.08
A03/10	PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 - CLASSROOMS - NEXT GEN EU PNRR	15376.95
A03/11	PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 2 - LABS - NEXT GEN EU PNRR	13433.27
A03/12	FONDI DIRITTO ALLO STUDIO A.S. 21-22 QUOTA A-B	294.22
A03/13	FONDI DIRITTO ALLO STUDIO A.S. 22-23	282.84
A03/14	DM 65 PNRR - NUOVI LINGUAGGI E STEM PARINI	97093.00
A03/15	DM 66 PNRR - DIDATTICA DIGITALE E INNOVATIVA	34994.00
A03/2	RISORSE EX ART. 31, COMMA 6, D.L. 41/2021	185.70
A03/3	ESAMI DI STATO CONCLUSIVI IN SICUREZZA A.S. 2020-21	3539.80
A03/5	FINANZIAMENTO PATTI EDUCATIVI DI COMUNITA'	971.69
A03/7	RISORSE ART.1, COMMA 697,L.N.234/2021	2663.93
A03/8	FONDI DIRITTO ALLO STUDIO A.S. 20-21 QUOTA A-B	218.02
A03/9	PA DIGITALE 2026 - 1.2 - Abilitazione al Cloud	4424.00
A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	4429.25
A05/02	Risorse ex Direttiva n. 6/2023 – Viaggi d’istruzione	2155.78
A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	7756.26
P01/04	PNRR ANIMATORE DIGITALE 22-24	1000.00
P01/2	TORRETTA ASTRONOMICA	11709.40
P01/3	SIRIUS GAME	2500.00
P01/5	LABORATORIO DI CHIMICA	15597.92
P02/1	GIORNALINO DI ISTITUTO	6208.49
P02/10	CORSI DI RECUPERO	48828.93
P02/11	RACCOLTA DIFFERENZIATA	3804.00
P02/2	CORO, TEATRO	6793.59
P02/3	ESPERTI ESTERNI SU PROGETTO UMANISTICO SOCIALE	9380.48
P02/4	ISTRUZIONE DOMICILIARE	1493.20
P02/6	SPORTELLO E SUPPORTO PSICOLOGICO	13508.71
P02/7	MIMESIS - QUADERNI PARINI	4000.00
P02/8	BIBLIOTECA	10505.62
P03/1	CERTIFICAZIONE DI LINGUA	1200.00
P03/2	ESPERTO MADRELINGUA INGLESE	7460.28
P04/1	DSA - BES	2481.00
P04/2	FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE	4619.40

P05/1	OLIMPIADI NAZIONALI VARIE, CERTAMINA, ONU, PARLAMENTO, GIOCHI SPORTIVI	7372.89
P05/2	ALMA DIPLOMA	2520.45

Avanzo non vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	66178.96
A01/03	MANUTENZIONE EDIFICIO	46172.80
A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	19389.54
A02/02	GESTIONE AMMINISTRATIVA	26201.86
A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	4146.62
A05/01	USCITE DIDATTICHE	659.66

Le Entrate previste in base alle assegnazioni pervenute sono state cosi' distribuite

Voce: 0301/1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO	**Importo previsione** **16.954,66**
Descrizione voce spesa	**Importo nel prog.**
A01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	5.954,00
A02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	6.000,00
A03 - DIDATTICA	3.130,00
A05 - VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	853,38
R98 - FONDO DI RISERVA	1.017,28

Voce: 0301/2 PCTO	**Importo previsione** **7.724,88**
Descrizione voce spesa	**Importo nel prog.**
A04 - ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	7.724,88

Voce: 0601 CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	**Importo previsione** **85.000,00**
Descrizione voce spesa	**Importo nel prog.**
A03 - DIDATTICA	51.500,00
P01/2 - TORRETTA ASTRONOMICA	4.000,00
P01/5 - LABORATORIO DI CHIMICA	6.000,00
P02/1 - GIORNALINO DI ISTITUTO	6.000,00
P02/2 - CORO, TEATRO	4.000,00
P02/6 - SPORTELLO E SUPPORTO PSICOLOGICO	5.000,00
P02/8 - BIBLIOTECA	5.000,00
P03/2 - ESPERTO MADRELINGUA INGLESE	2.000,00
P05/1 - OLIMPIADI NAZIONALI VARIE, CERTAMINA, ONU, PARLAMENTO, GIOCHI SPORTIVI	1.000,00
P05/2 - ALMA DIPLOMA	500,00

Per quanto riguarda **le Spese** per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. PTOF), che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzati.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, di seguito verranno evidenziate le somme iscritte con il relativo finanziamento utilizzato:

Per quanto riguarda le Spese per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. POF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile di seguito verranno evidenziate le somme iscritte con il relativo finanziamento utilizzato:

Voce: A01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	**Importo previsione 72.132,96**
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0101 - NON VINCOLATO	66.178,96
0301/1 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO	5.954,00
9901 - Reintegro anticipo al Direttore SGA	300,00

Voce: A01/03 MANUTENZIONE EDIFICIO	**Importo previsione 81.172,80**
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0101 - NON VINCOLATO	46.172,80
0102 - VINCOLATO	35.000,00

Voce: A01/05 RISORSE EX ART.39-BIS DL 115/2022	**Importo previsione 2.561,48**
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	2.561,48

Voce: A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	**Importo previsione 25.389,54**
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0101 - NON VINCOLATO	19.389,54
0301/1 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO	6.000,00

Voce: A02/02 GESTIONE AMMINISTRATIVA	**Importo previsione 26.201,86**
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0101 - NON VINCOLATO	26.201,86

Voce: A03 DIDATTICA	**Importo previsione 202.388,05**
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	147.758,05
0301/1 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO	3.130,00
0601 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	51.500,00

Voce: A03/1 FINANZIAMENTO ART.21 D.L.137 DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	Importo previsione 30,08
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	30,08

Voce: A03/10 PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 - CLASSROOMS - NEXT GEN EU PNRR	Importo previsione 15.376,95
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	15.376,95

Voce: A03/11 PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 2 - LABS - NEXT GEN EU PNRR	Importo previsione 13.433,27
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	13.433,27

Voce: A03/12 FONDI DIRITTO ALLO STUDIO A.S. 21-22 QUOTA A-B	Importo previsione 294,22
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	294,22

Voce: A03/13 FONDI DIRITTO ALLO STUDIO A.S. 22-23	Importo previsione 282,84
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	282,84

Voce: A03/14 DM 65 PNRR - NUOVI LINGUAGGI E STEM PARINI	Importo previsione 97.093,00
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	97.093,00

Voce: A03/15 DM 66 PNRR - DIDATTICA DIGITALE E INNOVATIVA	Importo previsione 34.994,00
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	34.994,00

Voce: A03/2 RISORSE EX ART. 31, COMMA 6, D.L. 41/2021	Importo previsione 185,70
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	185,70

Voce: A03/3 ESAMI DI STATO CONCLUSIVI IN SICUREZZA A.S. 2020-21	Importo previsione 3.539,80
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	3.539,80

Voce: A03/5 FINANZIAMENTO PATTI EDUCATIVI DI COMUNITA'	Importo previsione 971,69
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	971,69

Voce: A03/7 RISORSE ART.1, COMMA 697,L.N.234/2021	Importo previsione 2.663,93
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	2.663,93

Voce: A03/8 FONDI DIRITTO ALLO STUDIO A.S. 20-21 QUOTA A-B	Importo previsione 218,02
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	218,02

Voce: A03/9 PA DIGITALE 2026 - 1.2 - Abilitazione al Cloud	Importo previsione 4.424,00
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	4.424,00

Voce: A04 ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	Importo previsione 12.154,13
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	4.429,25
0301/2 - PCTO	7.724,88

Voce: A05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	Importo previsione 5.000,00
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0101 - NON VINCOLATO	4.146,62
0301/1 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO	853,38

Voce: A05/01 USCITE DIDATTICHE	Importo previsione 659,66
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0101 - NON VINCOLATO	659,66

Voce: A05/02 Risorse ex Direttiva n. 6/2023 – Viaggi d'istruzione	Importo previsione 2.155,78
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	2.155,78

Voce: A06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	Importo previsione 7.756,26
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	7.756,26

Voce: P01/04 PNRR ANIMATORE DIGITALE 22-24	Importo previsione 1.000,00
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	1.000,00

Voce: P01/2 TORRETTA ASTRONOMICA	Importo previsione 15.709,40
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	11.709,40
0601 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	4.000,00

Voce: P01/3 SIRIUS GAME	Importo previsione 2.500,00
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	2.500,00

Voce: P01/5 LABORATORIO DI CHIMICA	Importo previsione 21.597,92
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	15.597,92
0601 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	6.000,00

Voce: P02/1 GIORNALINO DI ISTITUTO	Importo previsione 12.208,49
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	6.208,49
0601 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	6.000,00

Voce: P02/10 CORSI DI RECUPERO	Importo previsione 48.828,93
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	48.828,93

Voce: P02/11 RACCOLTA DIFFERENZIATA	Importo previsione 3.804,00
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	3.804,00

Voce: P02/2 CORO, TEATRO	Importo previsione 10.793,59
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	6.793,59
0601 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	4.000,00

Voce: P02/3 ESPERTI ESTERNI SU PROGETTO UMANISTICO SOCIALE	Importo previsione 9.380,48
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	9.380,48

Voce: P02/4 ISTRUZIONE DOMICILIARE	Importo previsione 1.493,20
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	1.493,20

Voce: P02/6 SPORTELLO E SUPPORTO PSICOLOGICO	Importo previsione 18.508,71
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	13.508,71
0601 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	5.000,00

Voce: P02/7 MIMESIS - QUADERNI PARINI	Importo previsione 4.000,00
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	4.000,00

Voce: P02/8 BIBLIOTECA	Importo previsione 15.505,62
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	10.505,62
0601 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	5.000,00

Voce: P03/1 CERTIFICAZIONE DI LINGUA	Importo previsione 1.200,00
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	1.200,00

Voce: P03/2 ESPERTO MADRELINGUA INGLESE	Importo previsione 9.460,28
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	7.460,28
0601 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	2.000,00

Voce: P04/1 DSA - BES	Importo previsione 2.481,00
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	2.481,00

Voce: P04/2 FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE	Importo previsione 4.619,40
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	4.619,40

Voce: P05/1 OLIMPIADI NAZIONALI VARIE, CERTAMINA, ONU, PARLAMENTO, GIOCHI SPORTIVI	Importo previsione 8.372,89
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	7.372,89
0601 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	1.000,00

Voce: P05/2 ALMA DIPLOMA	Importo previsione 3.020,45
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102 - VINCOLATO	2.520,45
0601 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	500,00

Per quanto riguarda l'aspetto contabile delle attività e progetti, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso

R	**R98**	**Fondo di Riserva**	**1.017,28**

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129, ed è pari al 6,00% dell'importo della dotazione ordinaria presente nel programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 2.

Z	**Z101**	**Disponibilità finanziarie da programmare**	**70.541,14**

La voce "Z" Disponibilità finanziaria da programma pari a Euro 70.541,14 rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Descrizione	**Importo**
Voce: 0102 VINCOLATO	70.541,14

CONCLUSIONI

Il programma annuale 2026 costituisce il collegamento primario tra la progettazione didattica e la programmazione finanziaria stessa, atteso che traduce in termini finanziari di competenza il contenuto del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025-2028 e conferma le linee di indirizzo espresse dal Dirigente Scolastico. In esso viene messa in evidenza l'autonomia contabile di spesa e la capacità dell'Istituzione scolastica di indirizzare le risorse finanziarie per:

1. adeguare l'Offerta Formativa ai bisogni degli studenti;
2. rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, scientifiche, tecnologiche;
3. valorizzare le risorse umane e professionali utilizzando la motivazione e diffondendo la cultura della partecipazione della collaborazione, dell'unitarietà, della cooperazione.

IL DIRETTORE SGA

Elisa Passafaro



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Massimo Nunzio Barrella