



LICEO
PARINI

CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SPORTELLO PSICOLOGICO

A.S. 2023/2024

CIG: Z0F3C9649B

Prot. N. 2153

Milano, 26/09/2023

tra

LICEO CLASSICO STATALE “G. PARINI”, con sede in Via Goito 4, 20121 Milano (MI), Cod. Fisc. 80150590158, CODICE MECCANOGRAFICO MIPC17001, email info@liceoparini.it; PEC mipc17001@pec.istruzione.it; rappresentato legalmente dal Dirigente scolastico Prof. Massimo Nunzio Barrella, nato a Milano il 25/03/1971, C.F. BRRMSM71C25F205S di seguito denominato “L’ISTITUTO”

e

MINOUTAURO IACA SOC. COOP. – COOP. SOCIALE con sede in via G. Omboni n. 4 – Milano, P.IVA 07627020154, nella persona del I.r.p.t. ARCANI ANNA nato il 16/02/1973 a Monza, Prov. (MB), Cod. Fiscale RCRNNA73B56F704S e residente in Via Fiume n.5, in Cinisello Balsamo (MB), di seguito denominato “L’AFFIDATARIO”

PREMESSO CHE:

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

1) L’art. 43, commi 1 e 2, del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” consente alle istituzioni scolastiche, nel solco della propria autonomia negoziale, di stipulare convenzioni e contratti per il perseguimento dei propri fini istituzionali;



L I C E O
P A R I N I

- 2) L'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 50 /2016, per i contratti di importo inferiore a 40.000 euro consente di esperire procedure di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici
- 3) L'Istituto ha rilevato l'esigenza di procedere all'affidamento del servizio di consulenza, attesa la necessità di garantire, in considerazione del perdurare dell'emergenza epidemiologica in atto, la continuità del servizio di consulenza e supporto psicologico studenti presenti;
- 4) Acquisita la disponibilità della società cooperativa Minotauro a svolgere il servizio, anche in considerazione del buon esito del servizio svolto nel corso dell'A.S. 2022-2023 attestato dalle relazioni presentate dai docenti referenti;
- 5) Con Determina prot. n. 2152 del 26/09/2023 l'istituto ha provveduto ad aggiudicare in affidamento diretto il servizio in oggetto;
- 6) Sono state acquisite le autocertificazioni relative ai requisiti generali, tecnici ed economici ai sensi degli artt. 80 e 86 del citato D.Lgs. 50/2016, nonché la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della l.n. 136/2010 da parte dell'Affidatario.

TUTTO CIO PREMESSO

Le parti convengono e stipulano quanto segue.

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

L'affidatario si impegna a svolgere il servizio attraverso proprio personale specializzato.

L'oggetto del servizio consiste nella gestione dello Sportello Psicologico nell'ambito delle strategie di supporto e di prevenzione del disagio e delle fragilità psichiche attraverso interventi specialistici.

L'affidatario si impegna coordinare l'orario degli interventi con l'insieme delle attività svolte nell'ambito del progetto, facendo pervenire all'Istituto il programma delle attività con l'indicazione del calendario che intende osservare.

La modalità di prenotazione e di svolgimento dei colloqui sarà in presenza, e in casi eccezionali mediante da remoto per i genitori.

L'affidatario si impegna a garantire non meno di 100 ore di consulenza.



L I C E O
P A R I N I

ART. 2 - DURATA

Il presente contratto prevede una durata del servizio pari ad anni 1 (uno), a partire dalla data di stipula del presente accordo.

ART. 3 - COMPENSI E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'Istituto s'impegna a corrispondere l'importo della spesa totale per l'acquisizione del servizio pari ad € 4.133,00 oltre IVA.

L'Istituto, a fronte dell'attività effettivamente svolta dalla Cooperativa, si impegna a corrispondere il compenso pattuito per i servizi resi, previo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dal prestatore.

La fatturazione dovrà pervenire a questo Istituto secondo la normativa vigente in materia di fatturazione elettronica a soggetti costituenti la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 1/325 della L. 228/2012; il codice ufficio da indicare è **UFMGJR**; il pagamento della fattura avverrà verrà effettuato a 60 giorni dalla data di ricezione della fattura sulla piattaforma di interscambio;

ART. 4

L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2.

In caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

ART. 5

In caso di urgenza, è consentita al Dirigente Scolastico la sospensione dell'attività.



LICEO
PARINI

ART. 5 - TRATTAMENTO DATI

Si fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Ue 2016/679 che i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) di trattamento finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico prof. Massimo Nunzio Barrella

ART. 5 - FORO COMPETENTE

Tutte le parti che hanno sottoscritto il presente contratto stabiliscono che per ogni eventuale e futura controversia derivante dal presente accordo, o connesse allo stesso, è competente il Tribunale di Milano

Milano, 26/09/2023

Minotauro Iaca Soc. Coop.

Legale Rappresentante

Minotauro - I.A.C.A.
Soc. Coop. - Coop. Sociale

Liceo Classico Statale "G.Parini"

Il Dirigente Scolastico

Prof. Massimo Nunzio Barrella