



FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

REGOLAMENTO DEL LABORATORIO INFORMATICO

Regole generali

- E' proibito consumare cibi o bevande nel laboratorio;
- L'accesso a internet è bloccato; agli studenti è consentita la navigazione in rete solo su autorizzazione dell'Insegnante;
- E' vietato prelevare a qualsiasi titolo dai laboratori apparecchiature e materiali in genere, per utilizzarli in altri locali o altri laboratori dell'Istituto. Qualora se ne presentasse la necessità, si dovrà preventivamente chiedere l'autorizzazione al Referente di laboratorio;
- Il laboratorio ha una destinazione esclusivamente didattica. In caso di utilizzo in orario pomeridiano per altra attività, è necessaria la presenza del Tecnico di laboratorio per le operazioni di apertura, uso e chiusura delle macchine. Si invita ad informare preventivamente il Referente di Laboratorio di tale utilizzo, che dovrà essere annotato in fase di prenotazione dell'aula. Se nella giornata seguente si dovessero riscontrare malfunzionamenti delle macchine il Referente non si assumerà responsabilità in caso di un utilizzo del laboratorio diverso da quello previsto.

Responsabilità dei docenti

- L'insegnante è tenuto a usare e far usare il laboratorio in modo corretto. A tal fine, prende visione di questo regolamento e del manuale per l'uso della postazione docente. Per ulteriori spiegazioni, può rivolgersi al Referente di Laboratorio;
- L'insegnante illustra agli studenti il regolamento nel corso della prima lezione;
- L'aula viene prenotata dal docente attraverso apposita funzione sul registro elettronico (CLASSEVIVA > prenota aule > 04-laboratorio di informatica);
- Il docente assegna ad ogni studente una specifica postazione e ne prende nota; tale assegnazione è valida per tutto l'anno scolastico;
- Comporta grave responsabilità per gli insegnanti assentarsi dai laboratori durante l'orario di servizio senza un giustificato motivo;
- I docenti non sono autorizzati a fare interventi di carattere tecnico che sono di esclusiva competenza del Referente e del Tecnico;
- Le segnalazioni di danni e malfunzionamenti saranno registrate dall'insegnante nel registro di laboratorio e ne verrà data comunicazione quanto prima al Referente di Laboratorio. Il Referente e/o il Tecnico provvederanno a risolvere il problema nel più breve tempo possibile;
- Alla fine dell'ultima ora della mattinata l'insegnante presente in aula provvederà a spegnere le macchine.

Responsabilità degli studenti

- Gli studenti non possono accedere al laboratorio in assenza di un insegnante;
- Ogni alunno è responsabile dell'uso della postazione a lui assegnata e di tutti i dispositivi e accessori ad essa associati: computer, cuffie, tastiera e sedia; si assume altresì la responsabilità di mantenere il banco pulito e senza scritte e di non lasciare carte o qualsiasi altro rifiuto sui banchi o sul pavimento;
- Quando l'alunno si siede alla propria postazione, è tenuto a segnalare immediatamente eventuali malfunzionamenti o danni a computer, tastiere, mouse o cuffie;
- In nessun caso è permesso agli alunni di variare le impostazioni del computer (desktop, mouse, screen saver, ecc.). E altresì vietato installare programmi non autorizzati sui PC;
- Nel caso sia riscontrato un danno ed individuato il responsabile di questo, verrà data segnalazione al Dirigente Scolastico per gli opportuni provvedimenti disciplinari;
- Qualora venissero segnalati comportamenti scorretti o incurie anche ripetute da parte di uno o più alunni di una stessa classe, verrà vietato l'accesso al laboratorio all'intera classe;
- In caso di furti o danni non accidentali, verrà ritenuto responsabile lo studente o il gruppo di studenti assegnatari della postazione danneggiata; il costo della riparazione o dell'acquisto di una nuova attrezzatura verrà attribuito all'alunno o agli alunni che saranno individuati come responsabili o all'intera classe ove non sia possibile individuare il diretto responsabile;
- E' proibito utilizzare pendrive o altri dispositivi USB personali da parte degli alunni;
- Gli alunni possono portare nel laboratorio solo il materiale necessario allo svolgimento della lezione. Alla prima o ultima ora di lezione, gli studenti non potranno portare zaini o borse alla postazione loro assegnata, ma le depositeranno contro la parete libera prima di sedersi alle proprie postazioni;
- Al termine della lezione gli alunni sono tenuti a disconnettere la sessione di lavoro, rimettere le sedie nelle loro posizioni e lasciare l'aula in ordine.

Responsabilità del tecnico di laboratorio

- Il Tecnico di laboratorio provvederà al controllo del funzionamento delle macchine in modo regolare almeno una volta alla settimana, nelle ore di non fruizione dell'aula da parte delle classi e ogni qualvolta se ne presenti la necessità, su richiesta del docente che ha riscontrato l'anomalia;
- Il tecnico di laboratorio, una volta ricevuta comunicazione dell'anomalia di funzionamento delle macchine del laboratorio, provvederà a recarsi nell'aula nel più breve tempo possibile per consentire il regolare svolgimento dell'attività didattica.

Milano, 27 ottobre 2023